

POLITICA AZIENDALE



Società Autotrasporti Gestione Appalti Diversi S.r.l.

***Sagad** è un'azienda romana giunta alla terza generazione imprenditoriale. Opera dal 16 maggio 1950, data della sua costituzione, su tutto il territorio nazionale nel settore dell'igiene ambientale (servizi di pulizia, disinfestazioni, derattizzazioni, giardinaggio, e trasporto rifiuti) e nel settore della logistica (servizi di facchinaggio, traslochi e trasporti). La Direzione della SAGAD, nello svolgimento delle proprie attività, persegue la salvaguardia ed il rispetto dell'ambiente, la tutela della salute e della sicurezza dei propri lavoratori, la realizzazione delle esigenze dei propri dipendenti e di tutti coloro che entrano in contatto con l'organizzazione. Inoltre, mira a garantire ed assicurare la serietà, la qualità, la correttezza e la conformità dei servizi forniti ai propri Clienti.*

Nell'ambito del Sistema di gestione integrato, le linee strategiche per il miglioramento continuo delle prestazioni si sviluppano seguendo i seguenti ambiti:

Con riferimento alla QUALITÀ, la SAGAD persegue la costante implementazione delle proprie prassi e conoscenze ed il miglioramento continuo dei servizi offerti al fine di soddisfare pienamente le richieste dei propri committenti/clienti nonché tutti i requisiti applicabili.

L'obiettivo primario dell'azienda è quello di affinare la propria capacità di risposta nei confronti delle richieste provenienti dal mercato e dalla clientela sia in termini di competenza tecnica che in termini di affidabilità allo scopo di garantire che il servizio erogato sia conforme a tutti i requisiti applicabili e rispondente a quanto domandato e supportato da valori di competenza e professionalità.

Per raggiungere gli obiettivi descritti la Direzione aziendale dichiara il proprio impegno a:

- definire con cadenza annuale obiettivi specifici e misurabili per ciascun processo aziendale critico ai fini della qualità del servizio e a darne divulgazione a tutti i soggetti coinvolti attraverso specifici interventi formativi;
- garantire il monitoraggio degli obiettivi definiti attraverso riesami periodici adeguatamente formalizzati e documentati;
- fornire tutte le risorse (umane, economiche, tecniche e logistiche) necessarie per il raggiungimento degli obiettivi definiti;
- **mantenere requisiti e competenze indicate dalla Norma tecnica UNI EN 16636 – pest management – per la gestione e il controllo delle infestazioni al fine di tutelare la salute pubblica, i beni e l'ambiente.**

Con riferimento all'AMBIENTE, la SAGAD si impegna a:

- ricercare sempre tecnologie e modalità operative nuove e più avanzate in grado di assicurare il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali legate alle attività svolte e la prevenzione dell'inquinamento, razionalizzando l'impiego di materiali e sostanze e riducendo il consumo di risorse naturali ed energetiche;
- valutare gli aspetti ambientali delle attività svolte ed adottare procedure di gestione tali da minimizzarne ogni potenziale impatto negativo;
- migliorare la gestione dei rifiuti perseguendo obiettivi di riduzione delle quantità prodotte e di incremento delle percentuali recuperate;

POLITICA AZIENDALE



Società Autotrasporti Gestione Appalti Diversi S.r.l.

- garantire il costante rispetto delle prescrizioni di legge applicabili in campo ambientale e di ogni altra prescrizione che l'azienda decide di sottoscrivere relativa ai propri aspetti ambientali;
- definire con cadenza annuale obiettivi e traguardi ambientali specifici, misurabili dove possibile, dandone comunicazione a tutti i soggetti a vario titolo interessati attraverso specifici interventi formativi;
- garantire il monitoraggio degli obiettivi definiti attraverso riesami periodici adeguatamente formalizzati e documentati;
- informare i fornitori e gli appaltatori dell'implementazione di un Sistema di gestione integrato all'interno dell'organizzazione orientato al rispetto dell'ambiente in modo tale da minimizzare o eliminare, dove possibile, gli impatti ambientali negativi delle prestazioni esterne;
- assicurare la massima collaborazione con le Autorità nell'impegno alla tutela della salute pubblica;
- assicurare la comunicazione con le Comunità e le Associazioni interessate per mantenere contatti costruttivi su tematiche ambientali che coinvolgono la SAGAD, promuovendo un dialogo aperto con il pubblico e garantendo la trasparenza nella gestione degli aspetti ambientali.

Con riferimento alla SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI, la SAGAD si impegna a:

- rispettare il l'obiettivo primario secondo cui la responsabilità nella gestione della sicurezza e salute dei lavoratori interessa l'intera organizzazione aziendale, dal datore di lavoro sino ad ogni singolo lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze;
- garantire il rispetto della legislazione, degli accordi applicabili in materia di salute e sicurezza dei lavoratori e di ogni altro requisito sottoscritto dall'organizzazione in quanto riferito alla salute e sicurezza dei lavoratori;
- considerare la salute e sicurezza dei propri dipendenti ed i relativi risultati come parte integrante della gestione aziendale;
- garantire il miglioramento continuo delle prestazioni relative alla salute e alla sicurezza dei propri lavoratori attraverso una costante azione di prevenzione e di dotazione delle necessarie risorse umane e strumentali;
- garantire la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali ai propri lavoratori;
- assicurare che i propri lavoratori siano sensibilizzati e formati per svolgere i propri compiti in sicurezza e ad assumere le proprie responsabilità in materia di sicurezza e salute;
- assicurare il coinvolgimento e la consultazione dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza e di tutti coloro che lavorano per conto dell'organizzazione;
- definire e diffondere all'interno dell'azienda specifici obiettivi di sicurezza e salute ed i relativi programmi di attuazione, che siano coerenti con la presente Politica e misurabili, ove possibile.

Con riferimento alla RESPONSABILITÀ SOCIALE, la SAGAD si impegna a:

POLITICA AZIENDALE



Società Autotrasporti Gestione Appalti Diversi S.r.l.

- non favorire, impiegare o sostenere l'utilizzo del lavoro infantile;
- non favorire, impiegare o sostenere il lavoro forzato;
- garantire luoghi di lavoro adeguati, sicuri e salubri e attuare misure per prevenire incidenti, infortuni, malattie professionali;
- rispettare il diritto dei lavoratori ad aderire alle Organizzazioni Sindacali;
- non effettuare né sostenere alcun tipo di discriminazione nei confronti del personale in base ad alcuna condizione;
- non utilizzare né sostenere pratiche disciplinari o abusi verbali contrari al rispetto della dignità delle persone;
- adeguarsi e rispettare l'orario di lavoro previsto dalla legge, dagli accordi nazionali e locali e dai contratti collettivi nazionali applicati;
- retribuire i dipendenti nel rispetto di quanto previsto dal CCNL di appartenenza;
- attuare un processo di qualifica e monitoraggio nei confronti dei Fornitori che tenga in considerazione, per quanto rientrante nelle possibilità dell'Azienda, anche la conformità ai requisiti di SA8000:2014®;
- assicurare a tutto il personale adeguata formazione sullo standard SA8000.
- richiedere un monitoraggio continuo del proprio comportamento sociale attraverso il monitoraggio delle segnalazioni.

La Direzione della SAGAD, nel ritenere che l'adempimento e il successo di tale Politica aziendale sia garanzia di continuità e di crescita, raggiungibile solo con il completo e massimo impegno di tutti, assicura che provvederà a:

- *illustrare e diffondere la propria politica aziendale a tutto il personale aziendale e a coloro che lavorano per conto dell'Organizzazione stessa, e ad esporla nei principali locali di insediamento;*
- *rendere la propria Politica aziendale disponibile per il pubblico e per chiunque ne faccia richiesta;*
- *riesaminare, annualmente, la Politica aziendale sulla base dei risultati che scaturiscono dal monitoraggio del Sistema di gestione integrato ed il sistema gestionale stesso. Il riesame della politica, che non necessariamente comporta una modifica della politica, può inoltre avvenire a seguito di possibili eventi o situazioni che lo rendano necessario.*

Roma, 01.09.2019

L'Amministratore Unico

Dott. Vincenzo ELIFANI

A handwritten signature in black ink, appearing to read "V. Elifani". Below the signature is a small rectangular stamp containing the text "SAGAD S.r.l." and "L'Amministratore Unico".